



Министерство здравоохранения Российской Федерации  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 «ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
 (ФГБОУ ВО ИГМУ Минздрава России)

УТВЕРЖДАЮ  
 Ректор, профессор

  
 И.В. Малов

23 марта 2017 года

СОГЛАСОВАНО

Проректор по лечебной работе и  
 последипломному образованию, д.м.н.

  
 А.Н. Калягин

23 марта 2017 года



УТВЕРЖДЕНО  
 решением ученого Совета  
 (протокол от 23 марта 2017 года №7)

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПРАВИЛА  
 ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ  
 ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ИГМУ**

**СМК – Правила – 01-04 – 2017**

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела информационно-аналитической работы и контроля качества

  
 И.В. Орлова

«23» 03 20 17 г.


РАЗРАБОТЧИК

Ведущий специалист

  
 С.Ю. Волкова

«23» 03 20 17 г.

Иркутск, 2017

	ИГМУ	СМК – Правила – 01-04 – 2017 Правила	Редакция №1
			Стр. 1 из 8

## Термины, определения и сокращения

В тексте настоящих Правил используются следующие термины и определения:

**Дополнительное профессиональное образование** – это вид образования, которое направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

**Повышение квалификации** – это дополнительная профессиональная программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, продолжительностью от 16 до 249 часов.

**Поступающий** – лицо, имеющее документ об образовании установленного образца соответствующего уровня и представивший заявление на выбранную дополнительную профессиональную программу в Иркутский государственный медицинский университет.

**Профессиональная переподготовка** – это дополнительная профессиональная программа, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации, продолжительностью от 250 часов и более.

**Специальность** – комплекс приобретаемых путем специальной теоретической и практической подготовки знаний, умений, навыков и компетенций, необходимых для определенной деятельности в рамках соответствующей области профессиональной деятельности.

В настоящих Правилах используются следующие сокращения:

ВО – высшее образование;

ДПО – дополнительное профессиональное образование;

ДПП – дополнительная профессиональная программа;

ИГМУ – Иркутский государственный медицинский университет;

СМК – система менеджмента качества;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФПК и ППС – факультет повышения квалификации и профессиональной подготовки специалистов.


## 1. Область применения правил

1.1 Настоящие Правила регламентируют процесс приема на программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – ИГМУ) граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан и лиц без гражданства за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2 Настоящие Правила утверждаются ученым Советом ИГМУ, изменения и дополнения вносятся по решению ученого Совета ИГМУ и ректорского совещания.

1.3 Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми сотрудниками ИГМУ, участвующими в организации приема обучающихся на программы дополнительного профессионального образования.


1.3 Настоящие Правила являются внутренним документом СМК ИГМУ и не могут быть полностью или частично воспроизведены, тиражированы или распространены без разрешения руководства ИГМУ.

	ИГМУ	СМК – Правила – 01-04 – 2017 Правила	Редакция №1
			Стр. 2 из 8

## 2. Нормативные ссылки

Настоящие Правила разработаны с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 21.11.2011 г. №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации»;
- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России 19.05.2014 г. N 554 «Об установлении соответствия направлений и специальностей, по которым осуществлялась подготовка в соответствии с образовательно-квалификационными уровнями бакалавра, специалиста и магистра до дня принятия в Российскую Федерацию Республики Крым, специальностями и направлениям подготовки, установленным в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.04.2009 г. №128 «Об утверждении порядка признания и установления в Российской Федерации эквивалентности документов иностранных государств об образовании»;
- Приказа Минздрава России от 07.10.2015 N 700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование»;
- Приказа Минздрава России от 08.10.2015 N 707н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием по направлению подготовки «Здравоохранение и медицинские науки»;
- Приказа Минздрава России от 10.02.2016 г. №83н «Об утверждении квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- Приказа Минздрава России от 20.12.2012 г. №1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»
- Приказа Минздрава России от 3.08.2012 г. N 66н «Об утверждении Порядка и сроков совершенствования медицинскими работниками и фармацевтическими работниками профессиональных знаний и навыков путем обучения по дополнительным профессиональным образовательным программам в образовательных и научных организациях»;
- Приказа Минздрава России от 16.04.2008 г. №176н «О номенклатуре специальностей средних медицинских и фармацевтических работников в сфере здравоохранения в Российской Федерации»;
- Приказа Минздрава России от 05.06.1998 г. №186 «О повышении квалификации специалистов со средним медицинским и фармацевтическим образованием»;
- Приказа от г. № 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. № 499);
- Письмом Минобрнауки России от 7 мая 2014 г. № ак-1261/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;
- Письмом Минобрнауки России от 01.03.2016 г. №ВК-359/05 о внесении сведений в ФИС «Федеральный реестр сведений о документах, об образовании и (или) квалификации, документах об обучении»;
- Устава ИГМУ;
- Методической инструкции «Общие требования к построению, содержанию,

	ИГМУ	СМК – Правила – 01-04 – 2017 Правила	Редакция №1
			Стр. 3 из 8

### 3. Общие положения

3.1 В ИГМУ на обучение по дополнительным профессиональным программам принимаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, проживающие на территории Российской Федерации.

3.2 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие, среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.3 Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится на основании требований, установленных программой дополнительного образования. В зависимости от программы возможно установление дополнительных требований к поступающему: стаж работы в занимаемой должности, уровень образования, уровень квалификации и др.

3.4 Обучение по медицинским и фармацевтическим дополнительным профессиональным программам осуществляется по специальностям, предусмотренным действующей Номенклатурой специальностей специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации, утвержденной приказом Минздрава России от 07.10.2015 г. №700н, а также в соответствии с Квалификационными требованиями к медицинским и фармацевтическим работникам в сфере здравоохранения, утвержденными приказом Минздрава России от 18.10.2015г. №707н, лицензией на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования, выданной университету Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, ФГОС ВО, учебным планом и рабочими программами по каждой специальности.

3.5 При реализации дополнительных профессиональных программ в ИГМУ применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных и электронных образовательных технологий.

3.6 При приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам ИГМУ обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации.

3.7 Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам ординатуры за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг (далее – договор об образовании), форма которого размещается на официальном сайте университета <http://ismu.baikal.ru>.


3.9 Нормативный срок обучения на программе повышения квалификации составляет от 16 до 249 часов, на программе профессиональной переподготовки – 250 часов и более, конкретные данные о сроках обучения определяются рабочими программами и календарно-тематическим планом циклов.

### 4. Прием документов в ИГМУ на программы дополнительного профессионального образования

4.1 Прием в ИГМУ на дополнительные профессиональные программы осуществляется по личному заявлению граждан (Приложение) без вступительных испытаний.

4.2 При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет:

- согласие на обработку персональных данных в соответствии с положением «О защите персональных данных поступающих»;

	ИГМУ	СМК – Правила – 01-04 – 2017 Правила	Редакция №1
			Стр. 4 из 8

- документ, удостоверяющий личность, гражданство в подлиннике (для идентификации личности);
- копию свидетельства о браке (в случае расхождения данных, в документе, удостоверяющем личность и документе об образовании);
- копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании или справку с места учебы (для выдачи документа об образовании копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании доносится позднее);
- копию дипломов (удостоверений, свидетельств) об окончании интернатуры и/или ординатуры (при наличии);
- копию диплома о профессиональной переподготовке (при наличии);
- копию трудовой книжки, справки о трудовой деятельности (при наличии);
- лицензию на медицинскую деятельность с приложением (для индивидуальных предпринимателей для идентификации осуществляемых ими видов медицинской деятельности).

4.3 Предоставляемые копии документов заверяются в отделе кадров по месту работы поступающего на дополнительные профессиональные программы или нотариально.

4.4 Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом (при наличии доверенности);
- направляются через операторов почтовой связи.

4.5 ИГМУ осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих на дополнительные профессиональные программы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.6 Поступающие на дополнительные профессиональные программы пользуются равными правами и обязанностями, независимо от социального происхождения и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства. Ограничения допускаются только по медицинским противопоказаниям в соответствии с существующими нормативными документами, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.7 Специалисты ФПК и ППС вправе не принять документы от поступающего, отказавшегося от заполнения бланка о согласии на обработку персональных данных, а также предоставившего не полный перечень необходимых документов.

4.8 На каждого поступающего формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9 Прием заявлений и документов от поступающих на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется в течение всего учебного года.


4.10 Прием документов, направленных через операторов почтовой связи завершается за день до начала учебных занятий.

4.11 Поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## 5. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

5.1 Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение дополнительного профессионального образования за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

5.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение по

	ИГМУ	СМК – Правила – 01-04 – 2017 Правила	Редакция №1
			Стр. 5 из 8

дополнительным профессиональным программам иностранный гражданин представляет следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), либо оригинал документа иностранного государства об образовании, признаваемый эквивалентным в Российской Федерации документу государственного образца об образовании (или его заверенную в установленном порядке копию), при необходимости со свидетельством об установлении его эквивалентности, либо оригиналы легализованных в установленном порядке (при необходимости) документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- согласие на обработку персональных данных в соответствии с положением «О защите персональных данных поступающих».

5.3. Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, выполненные на иностранном языке, – с переводом на русский язык, либо с проставлением апостиля.

К представляемым лицами, признанными гражданами РФ, документам, которые выданы им в соответствии с законодательством Украины, не предъявляются требования легализации и проставления апостиля, а также представления перевода на русский язык, заверенного в установленном порядке.


5.4. Перечень государств СНГ, с которыми у Российской Федерации имеются соглашения о взаимном признании документов об образовании: Азербайджанская Республика, Грузия, Кыргызская Республика, Латвийская Республика, Литовская Республика, Республика Абхазия, Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Республика Молдова, Республика Таджикистан, Республика Южная Осетия, Украина, Эстонская Республика.

Гражданам других стран необходимо получить свидетельство об эквивалентности.

## 6. Порядок зачисления

6.1 Зачисление поступающих в ИГМУ на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется приказом ректора после подачи личного заявления (Приложение) с приложением необходимых документов, заключения договора на оказание дополнительных образовательных услуг и внесения оплаты за обучение.

6.2. В случае отказа слушателя от обучения после зачисления, оплата за обучение возвращается в полном размере в том случае, если слушатель к занятиям не приступил и подал соответствующее письменное заявление об отказе от обучения до начала занятий.

	ИГМУ	СМК – Правила – 01-04 – 2017 Правила	Редакция №1
			Стр. 6 из 8

Ректору ФГБОУ ВО ИГМУ Минздрава России,  
профессору И.В. Малову  
от врача, провизора, менеджера, госслужащего, фармацевта,  
фельдшера, медицинской сестры (брата),

\_\_\_\_\_ (нужное подчеркнуть)  
работающего в должности \_\_\_\_\_  
в \_\_\_\_\_  
(наименование организации – места работы)

ФИО \_\_\_\_\_  
Год рождения \_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
Электронная почта (указать адрес): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### заявление

Прошу зачислить меня на цикл профессиональной переподготовки/ повышения квалификации (наименование цикла)

« \_\_\_\_\_ » (\_\_\_\_ часов)  
на кафедре \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ 20\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на договорной основе.

Ознакомлен(а) со следующими документами:


- 1) Устав ИГМУ;
- 2) Лицензия на право ведения образовательной деятельности (с приложением);
- 3) «Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам в ИГМУ»;
- 4) Положение «Об оказании платных образовательных услуг в ИГМУ»;
- 5) «Правила внутреннего распорядка обучающихся в ИГМУ».

Обязуюсь выполнять правила внутреннего распорядка обучающихся.

Дата

Подпись

Согласовано  
Заведующий кафедрой

	ИГМУ	СМК – Правила – 01-04 – 2017 Правила	Редакция №1
			Стр. 7 из 8

